

成績・単位修得証明書

ふりがな					課程		全・定・通		学科							
生徒氏名					性別		男・女		入学等 (前籍校)		昭平令 年 月 日 入学・編入・転入・転籍					
生年月日		昭・平 年 月 日 生							退学等 (前籍校)		昭平令 年 月 日 退学・除籍					
		年度			年度			年度			年度			修得単位計	備考	
教科	科目	評定	履修	修得	評定	履修	修得	評定	履修	修得	評定	履修	修得			
	総合的な学習の時間		/			/			/			/				
	総合的な探究の時間		/			/			/			/				
留 学		/	/		/	/		/	/		/	/				
修得単位の合計		/	/		/	/		/	/		/	/				
備考																

上記の通り証明します。

令和 年 月 日

学 校 名 _____

校 長 名 _____ 印

記載責任者 _____ 印

※在籍期間が5年以上に渡る場合や科目の欄が不足する場合は、複写して複数枚に分けて記載してください。本書の書式は、本校の Web ページからダウンロードすることもできます。

※前籍校や転学先がある場合は、学校名・課程・科を記載してください。

※各年度の教科、科目、評定、履修・修得単位数を記入し、学校外の学修による単位認定は備考欄に内容を記載してください。

※学校外の学修による単位認定科目は、評定は空欄とし、備考欄に種類を記載してください。

(群馬県立太田フレックス高等学校編入学検査)